

Guatemala, 29 de Junio de 2018
Informe de Actividades 006-2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de junio del presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 154-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 09-2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B número 0102.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

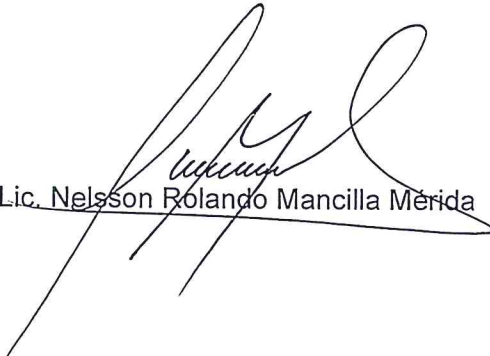
1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación así como por instituciones externas según las directrices de la Dirección de Recursos Humanos.
2. Asesorar en los procesos de reproducción y digitalización de los informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación y las instituciones externas.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, mantenimiento y actualización de la base de datos del personal administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento y elaboración de correspondencia oficial.
5. Brindar asesoría para el desarrollo de proyectos relacionados a la automatización de las gestiones administrativas de la Delegación de Recursos Humanos.
6. Asesorar a los diferentes encargados de elaboración de contratos cuando le sea requerido.
7. Otras relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindó asesoría y se dio el debido seguimiento a las respuestas e información solicitada en los oficios que fueron remitidos a las diferentes Direcciones Administrativas del Viceministerio del Deporte y la Recreación dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes y Entes Rectores externos, los cuales obran en el resguardo físico de esta Delegación.
 - Unidad de Acceso Información Pública, Dirección General del Deporte y la Recreación, Departamento de Programación Sustantiva, Sección de Inventarios, Dirección de Auditoría Interna del Despacho Superior, Ministerio Público y Delegación de Contraloría General de Cuentas de este Ministerio atendiéndola en forma oportuna.



- Asesoramiento y seguimiento en la administración, proceso y manejo de la Base de Datos General de Personal Contratado por los diferentes Renglones Presupuestarios 011, 021, 022, 029, 031 de la Dirección General del Deporte y la Recreación y realizar las actualizaciones correspondientes para las contrataciones del año 2018.
- Seguimiento y asesoría en la elaboración de los informes semanales de personal contratado que se trasladan a la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
- Asesoría y seguimiento en la elaboración de los informes mensuales de personal que se trasladan a la Unidad de Información Pública.
- Asesoría en la elaboración de informes de los promotores Departamentales y Municipales contratados y a contratar por este Viceministerio.
- Asesoría, seguimiento, capacitación y mejoras en la elaboración e instalación de una base de datos para el control y manejo de expedientes en proceso de contratación dentro de la Delegación de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación.



Lic. Nelson Rolando Mancilla Mérida



Licda. Alejandra Telles Condado
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 29 de Junio de 2018
Informe Final de Actividades 007-2018

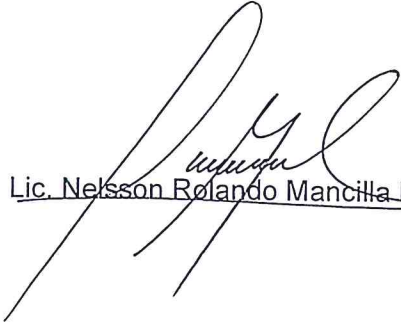
Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho


Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades conforme lo estipulado en el contrato administrativo por servicios Profesionales número 154-2018 aprobado mediante el acuerdo ministerial número 09-2018, correspondiente al periodo del tres (03) de enero de dos mil dieciocho (2018) al treinta (30) de junio del dos mil dieciocho (2018).

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación así como por instituciones externas según las directrices de la Dirección de Recursos Humanos.
2. Asesorar en los procesos de reproducción y digitalización de los informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación y las instituciones externas.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, mantenimiento y actualización de la base de datos del personal administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento y elaboración de correspondencia oficial.
5. Brindar asesoría para el desarrollo de proyectos relacionados a la automatización de las gestiones administrativas de la Delegación de Recursos Humanos.
6. Asesorar a los diferentes encargados de elaboración de contratos cuando le sea requerido.


Lic. Nelson Rolando Mancilla Mérida


Licda. Alejandra Tellez
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 29 de Junio de 2018
Informe Final de Resultados 008-2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho


Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados conforme lo estipulado en el contrato administrativo por servicios Profesionales número 154-2018 aprobado mediante el acuerdo ministerial número 09-2018, correspondiente al periodo del tres (03) de enero de dos mil dieciocho (2018) al treinta (30) de junio del dos mil dieciocho (2018).

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se brindó asesoría y se dio el debido seguimiento a las respuestas e información solicitada de ciento veinte (120) oficios emitidos que fueron remitidos a las diferentes Direcciones Administrativas del Viceministerio del Deporte y la Recreación dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes y Entes Rectores externos, los cuales obran en el resguardo físico de esta Delegación.
 - Unidad de Acceso Información Pública, Dirección General del Deporte y la Recreación, Departamento de Programación Sustantiva, Sección de Inventarios, Dirección de Auditoría Interna del Despacho Superior, Ministerio Público y Delegación de Contraloría General de Cuentas de este Ministerio atendiéndola en forma oportuna.
- Asesoramiento y seguimiento en la administración, proceso y manejo de la Base de Datos General de Personal Contratado por los diferentes Renglones Presupuestarios 011, 021, 022, 029, 031 de la Dirección General del Deporte y la Recreación y realizar las actualizaciones correspondientes para las contrataciones.
- Seguimiento y asesoría en la elaboración de los informes semanales de personal contratado que se trasladan a la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
- Asesoría y seguimiento en la elaboración de los informes mensuales de personal que se trasladan a la Unidad de Información Pública.
- Asesoría en la elaboración de informes de los promotores Departamentales y Municipales contratados y a contratar por este Viceministerio
- Asesoría, seguimiento, capacitación y mejoras en la elaboración e instalación de una base de datos para el control y manejo de expedientes en el proceso de contratación dentro de la Delegación de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación.


Lic. Nelson Rolando Mancilla Mérida


Licda. Alejandra Telles Cortés
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

